中國文化大學社會福利學系
實習學生實習計畫書撰寫說明

一、注意事項

1. 製作順序 1. 履歷 2. 自傳 3. 實習計畫書。

2. 文件要編頁碼。

3. **履歷、自傳、實習計畫格式一致。**

4. 在撰寫實習計畫前，請先上該機構網頁，**瞭解該機構服務對象、服務內容。**

5. 在撰寫上有任何問題，歡迎詢問。

二、實習計畫書請參考範本(期中、暑期共同適用)

實習計畫書

實習生系級、姓名：社會福利學系 0 年 0 班 000

學校實習總督導：ＯＯＯ老師

學　校　督　導：學校安排中

申請機構名稱(請寫全名)：

一、申請動機：(為什麼申請這個機構)

簡述對實習機構的服務對象、內容、方式的認識與瞭解，並說明感興趣和想學習的部份

(請列點)查看該機構網站，瞭解服務對象、服務內容相關近期活動等。

1.
2.
3.
4.

二、實習目標(想從機構實習中學到什麼?)

(請列點)，相關專業能力、如何從機構服務參與中成長等等。

1.
2.
3.
4.

三、自我成長(個人特質的改變、克服什麼挑戰等等)

(請列點)

1.
2.
3.
4.

四、實習時間:000 年 00 月至 000 年 00 月

以下為參考範例，請依機構服務內容修改調整

實習計畫書

實　習　生 姓 名 ：
學校實習總督導：ＯＯＯ老師
學　校　督　導：學校安排中
申 請 機 構 名 稱：

壹、 申請動機：

ＯＯＯＯＯＯＯＯＯＯＯ

貳、 實習目標：

1. 了解機構的運作模式、組織概況及服務項目、內容等。
2. 認識兒童福利服務工作，在實務場域上學習實務經驗。
3. 結合在校所學之專業理論配合實務經驗，增進自我專業服務能力與技巧。
4. 透過親自體驗和觀摩實務的方式，了解如何扮演好專業工作者的角色與職責。
5. 觀察並學習機構社工實際工作之情形及督導與社工對案主之互動與溝通方式。
6. 將實習中所學習到的實務經驗，妥善應用於未來的服務領域中。

參、 實習期待：

1. 增進自己對兒童領域社會工作的了解與實務操作上的能力。
2. 學習機構內各項業務的流程與運作，積極參與機構活動、策劃活動及宣傳以累積經驗。
3. 向機構督導及社工學習個案工作、團體工作、社區工作專業，並了解如何媒合與應用社會資源。
4. 與機構督導及機構工作人員建立良好的互動與溝通關係，學習實務技巧。
5. 期許自己在實務實習之後，提升自我的社工專業與能力，更上一層樓。

6. 希望機構督導及機構工作人員，若我在貴機構實習過程中如有任何不足或需改進之處，不吝嗇給與指教與建議。

肆、 實習時間：

000 年 00 月至 000 年 00 月

伍、 實習內容:(以下為參考範例，請依機構特性調整修改)

週次	實習重點	實習主要內容	備註
第 1 週	認識機構與督導及各人員建立良好互動	1. 認識機構環境與機構人員。 2. 了解實習生之實習內容。 3. 與機構督導及各人員有良好的互動關係。 4. 請教督導實習生之角色定位及加強相關知識。	
第 2 週	了解機構運作狀況及觀摩服務流程	1. 了解機構的運作狀況。 2. 了解機構服務提供的現況，盡快融入運作工作中。 3. 請教並觀摩機構作業及服務流程。 4. 了解個案工作服務流程及須知。	
第 3 週	探索社工實務技巧與工作	1. 以協助角色實際參與服務。 2. 觀察機構社工實際工作之情形，並從中學習。 3. 練習撰寫各項工作紀錄。 4. 與督導建立良好的溝通關係，並且詢問尚未理解或是有疑問的地方。	
第 4 週	實務參與	1. 積極參與機構各項服務，如聽障兒童音樂律動課程、表達性藝術治療療育專案等服務。 2. 學習與案主建立良好的互動關係。 3. 了解機構可運用之外部資源並學習如何做資源連結。 4. 向機構督導及社工學習助人的專業知能與服務技術。	
第 5 週	實務參與	1. 積極參與機構活動、策劃活動及宣傳以累積實務經驗。 2. 學習面對不同的需求者應提供之專業服務。	

		3. 以良好、耐心之服務態度面對個案。 4. 與督導建立良好的溝通關係，並且詢問尚未理解或是有疑問的地方。	
第 6 週	實務參與	1. 持續增進個案工作、團體工作、社區工作專業。 2. 學習以機構督導及社工的角度思考，做出適當的決策。 3. 向機構督導及社工學習實務工作上之專業技巧。 4. 與督導建立良好的溝通關係，並且詢問尚未理解或是有疑問的地方。	
第 7 週	實習成效及評估	1. 將實習時所負責之工作做結束並統整所學。 2. 將所學之專業知識與經驗加以吸收，並檢視優缺點。 3. 期許自己在實務實習之後，提升自我的社工專業與能力。	
第 8 週 第 9 週	實習個案處遇。	1. 跟隨督導進行個案處遇，觀察並記錄重點。 2. 實際參與會談，或是經由訪問的方式瞭解解決的方式與過程。	
第 10 週 第 11 週	1. 實習個案處遇。 2. 實習家訪事務。	1. 在觀察處遇過程後，試著撰寫一份個案處遇計畫書，並與督導討論。 2. 實際參與會談，或是經由訪問的方式瞭解解決的方式與過程。 3. 瞭解家訪的作業流程與內容。 4. 提前告知督導實習結束時間。	
第 12 週 第 13 週	實習家訪事務。	1. 實際與督導走訪案主家中，學習在家訪中的實際操作，觀察並寫下紀錄與督導討論。	
第 14 週	回顧實習過程	1. 檢視實習過程中所獲得成長與改變。 2. 檢討並自我反省自身不足及有缺失的地方。 3. 了解理論與實務的差別，並與督導討論，進行釐清和反思。	