

總報告繳交注意事項：

1. 總報告應於實習結束後 2 週內完成並繳給學校督導，經檢閱同意無須修改，或依要求修改並再經學校督導檢閱同意後，將定稿之總報告版本，以電子檔型式繳交至系辦公室存檔。

檔名：○○○學期期中實習-學號姓名、○○○年度暑期實習-學號姓名

2. 報告內容中須去識別化，有關服務對象的資料，基於個資保密及保護服務對象隱私，請勿呈現其臉部特徵，應以圖案覆蓋。

3. 請依目錄建議完成總報告內容。

【目錄】

壹、實習單位介紹.....	頁碼
一、機構基本資料（例如：名稱、地址、電話、緣起、宗旨與目的、發展情形、公 私立性質、行政組織、主要業務、服務對象及服務方法…）.....	頁碼
二、機構主要服務項目介紹.....	頁碼
貳、實習計畫.....	頁碼
一、個人履歷.....	頁碼
二、實習計畫(含進度規劃)	頁碼
參、實習內容.....	頁碼
一、實習週誌.....	頁碼
二、與原預期實習計畫有無落差及相關說明.....	頁碼
肆、實習心得與反思.....	頁碼
一、與當初實習計劃書的對話：檢討在實習過程，實習計畫的目標與實習 活動的內容是否符合一致，落差原因為何？.....	頁碼
二、專業知能成長的具體說明：實習中學習到哪些專業知能、專業倫理和 專業工作技巧，可從不同工作方法，或不同服務面向分類說明。或對實 務經驗學習與理論對話的反思，以及工作方法在實習中整合運用的情 形。.....	頁碼
三、自我的反省與檢討：實習過程中最有意義、最印象深刻人事物…的部	

份。.....頁碼

四、 實習之後對機構的認識及服務項目為何？與之前有何不同？.....頁碼

五、 自我評估與感想.....頁碼

(一)實習之後你對自己的認識為何？與之前有何不同？.....頁碼

(二)實習之後對社會工作的認識為何？與之前有何不同？.....頁碼

六、 整體評估與建議：包括對未來學弟妹投入實習的建議，或個人其他感想；對機構實習規劃與帶領等方面的建議、對系上行政作業與老師指導方面的建議。.....頁碼

伍、附錄.....頁碼

包含：個案紀錄表、團體紀錄表、方案計畫書、督導紀錄表、活動照片…

等各類實作項目內容(依個別實習狀況檢附)

附錄一：○○○○○○○○○○○○○○○○.....頁碼

附錄二：○○○○○○○○○○○○○○○○.....頁碼

附錄三：○○○○○○○○○○○○○○○○.....頁碼

(自行新增)